

## 事業主 殿

公益社団法人 宮城労働基準協会長  
(公印省略)

## 令和6年度 クレーンの運転の業務に係る特別教育の開催について

時下、益々ご清栄のこととお慶び申し上げます。

労働安全衛生法(クレーン等安全規則第21条)の規定により、事業者は労働者を「クレーン運転の業務」に就かせるときは、法規に定める特別教育を修了した者でなければ、その業務に就かせてはならないことに義務付けられております。(5トン未満の天井クレーン等の運転資格です。)

当協会では、宮城労働局長の登録教習機関として、標記特別教育を下記により開催いたしますので、この機会に多数受講いただきますようご案内申し上げます。

## 記

## 1. 開催日時

日 程	第1回	第2回	講習時間
1日目(学科)	6月 7日(金)	9月13日(金)	8:20~16:55
2日目(学科・実技)	6月 8日(土)	9月14日(土)	8:20~15:45
受付期間	5/7~5/31	8/19~9/6	受付期間内でも、定員50名に達し次第締め切ります。

## 2. 開催場所 1日目 石巻市水産総合振興センター 3階会議室

(所在地 石巻市魚町2丁目12-3 TEL:0225-90-4351)

## 2日目 株式会社 ヤマニシ

(所在地 石巻市西浜町1-2 TEL:0225-82-5560)

## 3. 講習科目及び時間

区分	科 目	時 間
学科	クレーンに関する知識	3 時 間
	原動機及び電気に関する知識	3 時 間
	クレーンの運転のために必要な力学に関する知識	2 時 間
	関係法令	1 時 間
実技	クレーンの運転	3 時 間
	クレーンの運転のための合図	1 時 間

▼テキストは、日本クレーン協会発行の「クレーンの運転特別教育用テキスト」を使用します。

## 4. 講習料

☆当協会会員 1名 13,585円【受講料 11,880円・テキスト代 1,705円】(10%消費税を含む)  
(10%対象 税抜額 12,350円 消費税額 1,235円)

☆ 一 般 1名 15,895円【受講料 14,190円・テキスト代 1,705円】(10%消費税を含む)  
(10%対象 税抜額 14,450円 消費税額 1,445円)

\*テキスト改訂等により、講習料が変わることがあります。

5. 適格請求書の発行について

お申込みを頂いた方へお送りします「請求書(講習料のご案内について)」は、適格請求書の要件を満たしております。

6. 申込受付期間および定員数

**受付期間：講習開催日の1ヶ月前より(土日祝日の場合は翌日)1週間前まで**  
**但し、受付期間内でも、各回 定員50名 に達し次第、締め切ります。(先着順)**  
申込受付時間⇒9:00～11:30/13:00～16:00 (土日祝日は除く)

7. 申込先

〒986-0032 石巻市開成1番地35 石巻ルネッサンス館1F  
公益社団法人 宮城労働基準協会 石巻支部  
TEL:0225-22-6622 / FAX:0225-22-0022  
◇HP(<https://www.rouki.or.jp/>)でも情報提供しております。

8. 申込み方法 (講習当日は受付していません。)

- ①申込書をFAX、郵送または窓口にお持ちください。
- ②申込書を提出後、こちらから「請求書(講習料のご案内について)」をFAXにてお知らせします。  
(FAXの無い方にはメールまたは郵送いたします。)
- ③ご入金確認後、受講票・会場略図をお送りします。テキストは当日のお渡しです。

**★講習料のお支払い方法は、『口座振込』のみとなります。ご協力をお願いします。**  
送金手数料はご負担願います。

《ご注意》

- 申込み後の取消し又は受講者の都合で欠席した場合は、講習料の返金はいたしません。**

9. 全科目を修了された方には、

『クレーンの運転の業務に係る特別教育修了証』を2日目に交付いたします。

10. その他

- 遅刻は、いかなる理由があっても認める事が出来ませんので時間厳守**をお願いします。  
なお、**遅刻された方は欠席扱いとなり受講出来ません**のでご注意ください。
- 筆記用具を持参してください。昼食は各自ご準備ください。
- 2日目の実技講習は、作業服・ヘルメット・安全靴・皮手袋・タオル等持参で集合してください。
- やむを得ない事情により、講習スケジュールを変更することがあります。

**1日目の石巻市水産総合振興センターの駐車場は、隣接の立体駐車場(無料)をご利用ください。**

# クレーンの運転の業務に係る特別教育 申込書

○印↓	講習開催日
	第1回 令和 6年 6月 7～ 8日
	第2回 令和 6年 9月13～14日

◆受講者情報記入欄（\*印欄は記入しないで下さい。）★名前(漢字)は正確にご記入ください。

受講番号	受講者氏名	生年月日	現住所 (都道府県名のみ)
*	フリガナ .....	昭和・平成 年 月 日	
*	フリガナ .....	昭和・平成 年 月 日	
*	フリガナ .....	昭和・平成 年 月 日	
*	フリガナ .....	昭和・平成 年 月 日	

◆申込事業場情報記入欄（個人でお申込みの方は、住所・電話・FAX(ある方)をご記入下さい。）

所属事業場名			
所在地	〒		
事業主氏名			
連絡担当部署名		連絡担当者名	
電話番号		FAX番号	
メールアドレス(連絡担当者)	@		
いずれかを○で囲んで下さい⇒	当協会会員	一般	不明*

◆講習料（該当区分の合計欄に金額をご記入下さい。）

区分	内 訳	金 額	人 数	合 計
当協会会員	受講料 11,880 円・テキスト代 1,705 円 (10%対象 税抜額 12,350 円 消費税額 1,235 円)	13, 585 円	名	円
一般	受講料 14,190 円・テキスト代 1,705 円 (10%対象 税抜額 14,450 円 消費税額 1,445 円)	15, 895 円	名	円
合計金額				円

申込日 令和 年 月 日

公益社団法人 宮城労働基準協会長 殿

▽ご記入いただいた個人情報は、修了証の交付のために利用させていただきます。

▼申込み後の取消し又は受講者の都合で欠席した場合は、講習料の返金はいたしません。